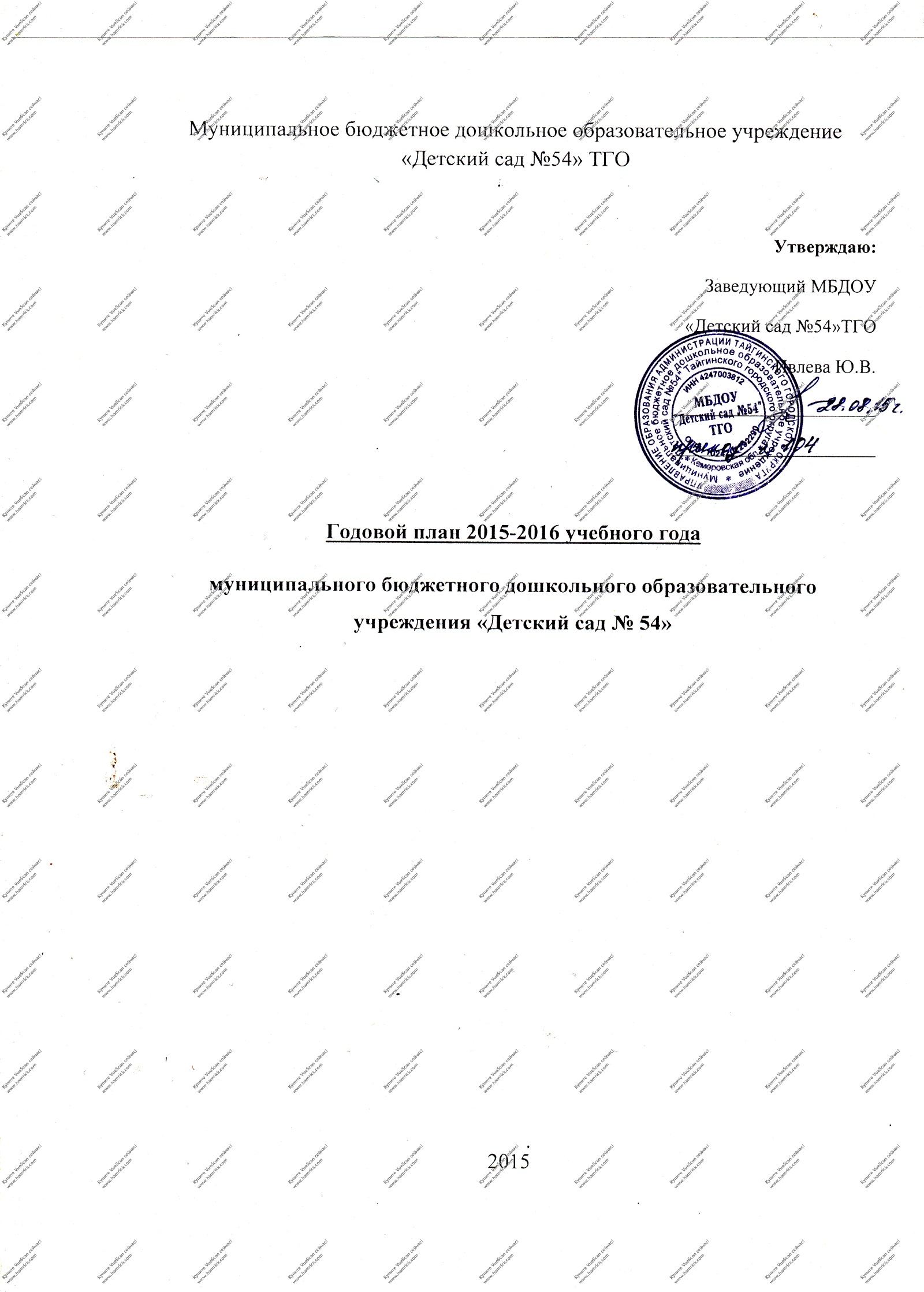
****

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Первый раздел. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА по итогам выполнения годового плана 2015-2016 учебного года**

* Краткая информационная справка
* ФГОС к условиям реализации ООП ДО
* Мероприятия, предусмотренные годовым планом работы ДОУ, направленные на реализацию ФГОС

**Второй  раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ**

2. Заседания органов самоуправления

2.1. Общее собрание ДОУ  
2.2. Педагогический совет  
2.3. Попечительский совет  
2.4. Собрание трудового коллектива  
**3. Работа с кадрами**3.1. Повышение квалификации педагогических кадров  
3.2.Аттестация педагогических кадров.  
3.3. Школа младшего воспитателя  
3.4.Совещание  при заведующем ДОУ  
3.5.Психолого-медико-педагогический консилиум

**Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**  
3.1. Малый педагогический совет  
3.2. Семинар-практикум  
3.3. Консультации  
3.4. Смотр  
3.5.Школа молодого педагога.   
3.6. Инновационная деятельность:  
3.6.1 Творческая группа  
3.6.2 Педагогическая мастерская  
3.7.Организация работы методического кабинета

**Четвертый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**  
4.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей.  
4.2.  Выставки.

**Пятый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ**

5.1. Педагогическое просвещение родителей  
5.1.1. Родительские собрания  
5.1.2. Консультации  
5.2. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей  
5.3. Взаимодействие с социумом  
**Шестой раздел**.**КОНТРОЛЬ**

6.1 Комплексный контроль  
6.2 Тематический контроль

**Седьмой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**  
7.1Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников  
7.2 Укрепление материально-технической базы.

**Первый раздел. Информационно-аналитическая справка**

**по итогам выполнения годового плана**

**2015-2016 учебного года**

**1. Краткая информационная справка**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54»

Тайгинского городского округа.

МБДОУ «Детский сад № 54» ТГО общеразвивающего вида имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности серия А № 248702 , выдана от 15 июня 2009г.

Расположен в типовом здании. Фактически работает **4 группы**, наполняемость - **110** детей.

Юридический адрес: г. Тайга, ул. 40 лет Октября, 17 -а.

Телефоны: 25 -69,

Заведующий – Ивлева Юлия Васильевна.

Учредитель:

Приоритетное направление работы дошкольного учреждения – «Физическое развитие».

Основными программами по воспитательно - образовательной работе учреждения являются: примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «Радуга»/ Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, З.А. Михайлова. – СПб.: ООО «Издательство «Детство – Пресс», 2011г.

Токаева Т.Э. Программа «Будь здоров, малыш!», Пермь, 2004.

Токаева Т.Э. Программа «Будь здоров дошкольник!» Пермь, 2004.

Токаева Т.Э. Путешествие в мир физической культуры и здоровья человека.

*Р.Б. Стеркина,* «Основы безопасности детей дошкольного возраста» М. Просвещение 2010г.

*О.С.Ушакова* «Развитие речи и творчество дошкольников» М. Творческий центр 2014г.

Д.Г. Шумаева «Как хорошо уметь читать» парциальная программа С - Петербург «Детство-Пресс» 2007 г.

О.А. Воронкевич «Добро пожаловать в экологию» Методическое пособие С-Петербург «Детство – Пресс»- 2010г.

Е.М. Фадеева «Путешествие в страну Математики»*,* Методическое пособие Пермь 2011г.

Е.В. Колесникова «Математические ступеньки», Сфера 2013г

**1.2 ФГОС к условиям реализации ООП ДО.**

**1.2.1 Анализ выполнения требований к кадровому обеспечению.**

заведующий: Ивлева Юлия Васильевна , образование высшее, педагогический стаж 27 лет

Старший воспитатель: образование высшее, высшая кв. категория, педагогический стаж работы — 40 лет.

* воспитатели – 8
* Специалисты: 2
* учитель-логопед – 1 (Фофонова И.А.)
* инструктор по физ. воспитанию – 1 (Никулина А.А.)

**1.2.2Сравнительный анализ квалификационного уровня педагогических кадров за 2013/ 2015 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Всего** | **высшая категория** | **первая категория** | **Вторая категория** | **Соответствие занимаемой должности** | **Педагоги без категории.** |
| 2013-2014г | 31 – 100% | 1 – 3.2% | 11 – 35.4% | 9 – 29% | 1 – 3.2% | 9 – 29% |
| 2014 – 2015г | 35 – 97.2% | 2 – 5.4% | 12- 32.4% | 8 – 22% | 3 – 8.1% | 9 – 24.3% |

Проанализировав квалификационный уровень педагогических кадров за последние три года было выявлено увеличение количества работников с высшей квалификационной категорией за счет уменьшения числа работников с 1 кв. категорией.

**1.2.3 Сравнительный анализ**

**профессионального уровня педагогических кадров:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Высшее** | | **Среднее специальное** | | **Заочное обучение в вузе** | | **Заочное обучение в колледже** | |
|  | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2013-14г | 3 | 6.4% | 7 | 71% | 0 | 13% | 0 | 0 |
| 2014 – 15г | 3 | 5.4% | 24 | 69% | 2 | 8.1% | 1 | 0 |

(% от общего количества педагогов):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Годы** | **Всего** | **До 3 лет** | **3-10 лет** | **10-15 лет** | **15-20 лет** | **Более**  **20 лет** |
| 2013 – 2014г | 12 | 6 – 19.3% | 1 – 22.5% | 1 – 6.4% | 2 – 6.4% | 14 – 45.1% |
| 2014 – 2015г | 12 | 1 | 2 – 32.4% | 1 – 5.4% | 2 – 5.4% | 14 – 35.1% |

**Вывод:** Изучив состав педагогов по стажу педагогической работы можно сделать следующие выводы: процент педагогов со стажем до10 лет увеличивается, в связи с поступлением на работу молодых воспитателей. Процент стажистов так же велик, что показывает стабильность в коллективе.

Таким образом, профессиональный уровень и опыт работы педагогов МБДОУ «Д/с №54» позволяет работать с опорой на опытные знания старшего поколения, но необходимо привлекать и ориентироваться и на инновационные взгляды молодых специалистов, разрабатывать и внедрять проекты по различным направлениям воспитательно-образовательной деятельности. В 2014 – 2015 учебном году 4 педагога прошли курсы по повышению квалификации по ФГОС, планируется на 2015 -2016 учебный год 2 педагога.

В 2013-15 учебном году прошли аттестацию следующие педагоги:

* воспитатель Каширцева Г.Н.., защитились на высшую квалификационную категорию.

* На аттестацию с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности логопед и инструктор по физо: Фофонова И.А., ЯнченкоМ.А.

**Повышение квалификации педагогов по вопросам введения ФГОС.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Занимаемая должность** | **Количество** | **ВУЗ** | **курсы** | **РМО** |
| **(всего)** |
| Руководители | 1 |  | 1 | 1 |
| Педагоги | 4 | 2 | 4 |  |

Педагоги детского сада активно участвуют в городских методических семинарах, так же сами являются организаторами многих ГМО.

**Вывод:** Для прохождения процедуры повышения квалификации педагогам необходимо пройти в объеме 72 часа по ФГОС. В 2015 – 2016 учебном году в соответствии с требованиями Закона об образовании 1 воспитателю необходимо пройти переподготовку по специальности воспитатель дошкольной организации, инструктор по ФИЗО, учитель-логопед.

**Анализ выполнений требований к материально-техническому обеспечению**

Результаты хозяйственной деятельности учреждения оказывают как опосредованное, так и прямое влияние на качество, и уровень образования, работы по обеспечению охраны жизни и здоровья детей. В 2014 – 2015 учебном году детский сад приобрел на 35тыс.методического материала (игры учебные пособия, песочные столы и мольберты) , на пожертвование родителей приобрели – детскую мебель, диван, шкаф и игрушки.

**Сравнительная таблица групп здоровья детей (количество детей; %)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный**  **год** | **Количество**  **детей** | **Группы здоровья** | | | |
| **1 группа** | **2 группа** | **3 группа** | **4 группа** |
| 2013 - 2014 | 90 | 40 (17.5%) | 178 (76%) | 10 (4.2%) | 0 |
| 2014 -2015 | 101 | 59 (19.3%) | 232 (76%) | 11(3.6%) | 0 |

Детей отнесенных к 1 группе здоровья в сравнении с общим количеством детей мало. Детей-инвалидов в новом учебном году нет. При поступлении детей в ДОУ ст.мед. Левшенко Л.Г. оценивает состояние здоровья детей и распределяет их по группам здоровья. Исследование состояния здоровья воспитанников является функцией медицинского работника. Ежемесячно ст.медсестрой проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей.

**Анализ выполнения требований к медико-социальному обеспечению**

**Анализ выполнения требований**

**к формированию и наполняемости дошкольных групп**

**(данные на 01.06.15г.):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | **Возраст детей** | **Кол-во групп** | **Кол-во детей** |
|  |  |  |  |
| 2-ая младшая группа | от2 до 4 лет | 1 группа | 25 |
| Средняя группа | от 4 до 5 лет | 1 группа | 23 |
| Старшая группа | от 5 до 6 лет | 1 группа | 28 |
| Подготовительная группа | от 6 до 7 лет | 1группа | 29 |
| Всего детей |  | 4 группы |  |

**Организация оздоровления детей в учреждении в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами**

В дошкольном учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

* питание осуществляется в соответствии с нормативными документами;
* разработаны технологичные карты на все блюда, используемые в меню;
* проведена вакцинация детей против гриппа;
* освоена система оздоровительной работы с детьми (закаливание, гимнастика после сна, прием кислородного коктейля);
* родители информируются об оздоровительной работе;
* администрацией разработана система охраны труда и техники безопасности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и реабилитационные мероприятия;
* в дошкольном учреждении разработана и реализуется программа производственного контроля, направленная на выполнение санитарно-противоэпидемических мероприятий, снижение инфекционных заболеваний;
* педагоги ориентируются на физическую подготовленность детей, учитывая имеющиеся отклонения в состоянии здоровья и опираясь на результаты комплексного обследования дошкольников: результаты диагностики уровня их физического развития, медицинские показатели здоровья ребёнка и психофизиологические особенности темперамента, склонности и интересы.

**Результаты анализа заболеваемости детей дошкольного возраста**

**2014 – 2015 год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2013 - 2014** | **2014 - 2015** |
| Среднесписочный состав | по списку 90 | по списку 101 |
| Число дней, пропущенных | 12,117 | 19,087 |
| Пропущено дней на одно заболевание | 7,2 | 7,09 |
| Количество случаев заболевания на одного ребенка | 18,8 | 17,4 |
| Количество случаев заболеваний | 595 | 749 |
| Число детей ни разу не болевших за год | 39 | 50 |
| Число часто болеющих детей | 4 | 10 |
| Индекс здоровья | 17,1 | 16,3 |

Для совершенствования учебно-воспитательного процесса с позиции здоровьесбережения в ДОУ планируется работа с учетом приоритетной направленности ДОУ – «Физическое развитие» воспитанников. Данная интеграция позволяет запланировать следующие формы работы с детьми дошкольного возраста:

Утреннюю гимнастику на улице (старший дошк. возраст, учитывая сезонные требования).

ННОД по физической культуре на улице (учитывая сезонные требования) включают в себя игры – закаливания (игры со снегом на участке зимой, с водой летом), игры в природе (с простыми правилами и незамысловатым сюжетом: «найди по следу», «прятки», «Сколько шагов?» и др.).

Спортивные досуги и праздники.

Секция баскетбола «Веселый мяч» - старшая и подготовительная группа (2 раза в неделю).

Учет гендерной специфики развития детей дошкольного возраста. В группах старшего дошкольного возраста НОД по физической культуре проводится по подгруппам – мальчики, девочки.

Работу с родителями (экскурсии, походы, совместные спортивные мероприятия).

Игровые образовательные ситуации по экологическому воспитанию дошкольников, также занятия не связанные с физической культурой (развитие речи, формирование элементарных математических представлений, конструирование, продуктивная деятельность, ознакомление с окружающим и др.) обязательно включают в себя физ.минутки, воспитатель подбирает игры разной подвижности, на разные виды движений, планирует игры всей группой и подгруппами с использованием разнообразных методов проведения, дидактические игры с движениями на закрепление видов и способов движений, на развитие умения найти верный способ движения в определенных условиях, на ориентировку в пространстве.

Наличие в расписании **третьего часа физкультуры** (основание письмо Минобрнауки от12.08.02 г. № 13-51-99/14 «О введении третьего дополнительного часа физической культуры в образовательных учреждениях Российской Федерации», СанПин 2.4.3.2821-10):

**Вывод:** Индекс здоровья увеличился по сравнению с предыдущим годом (9,3%) на 8% (17.1). Однако, следует уделить особое внимание вопросам укрепления здоровья детей 4-5 лет. Для этого необходимо запланировать работу с родителями по сохранению и укреплению здоровья детей, а именно – тематические родительские собрания, консультации о значимости грамотного закаливания ребенка предшкольного возраста.

Учитывая тесную взаимосвязь между эмоционально-психологическим комфортом и соматическим здоровьем детей, в ДОУ осуществляется мониторинг адаптации вновь поступивших детей к условиям ДОУ.

***2.3.3. Сравнительный анализ протекания адаптационного периода в 2013 – 2014 году.***

Летом 2013 года в группы раннего возраста поступило 20 человек детей (группы р\в № 4). В январе 2013 года в рамках реализации плана мероприятий «Дорожной карты» в детский сад поступило 25 детей младшего возраста

***Анализ протекания адаптационного периода (январь - май 2013 года)***

***Анализ протекания адаптационного периода (август - ноябрь 2014 года)***

**Результаты анализа адаптационного периода**

**2014 – 2015 уч. год.**

В течение периода адаптации дети осматриваются и наблюдаются фельдшером. На период адаптации дети освобождаются от профилактических прививок и закаливающих процедур. Воспитатель осуществляет индивидуальный подход к каждому ребенку. Дети в ДОУ принимаются постепенно. В конце периода выводится степень адаптации.

***Слабые стороны:***

* В детском саду остается вакантной ставка педагога – психолога. Недостаточное включение в тренировки элементов психогимнастики, аутотренинга, методики релаксации.

***Перспектива работы*:**

* Введение вариативных систем оздоровления и формирование ценностей здорового образа жизни у дошкольников

**2.3.4 Анализ выполнения требований к психолого-педагогическому обеспечению.**

**Обеспечение единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «Радуга».**

Основой для создания эффективного механизма управления в дошкольном учреждении является контрольно-аналитическая деятельность. В детском саду осуществляется мониторинг организации воспитательно-образовательного процесса. Результаты анализа оформляются диаграммами и графиками. Определены уровни выхода информации и принятия конкретных решений по результатам. Это, прежде всего, оперативные административные совещания, приказы и распоряжения заведующего МБДОУ.

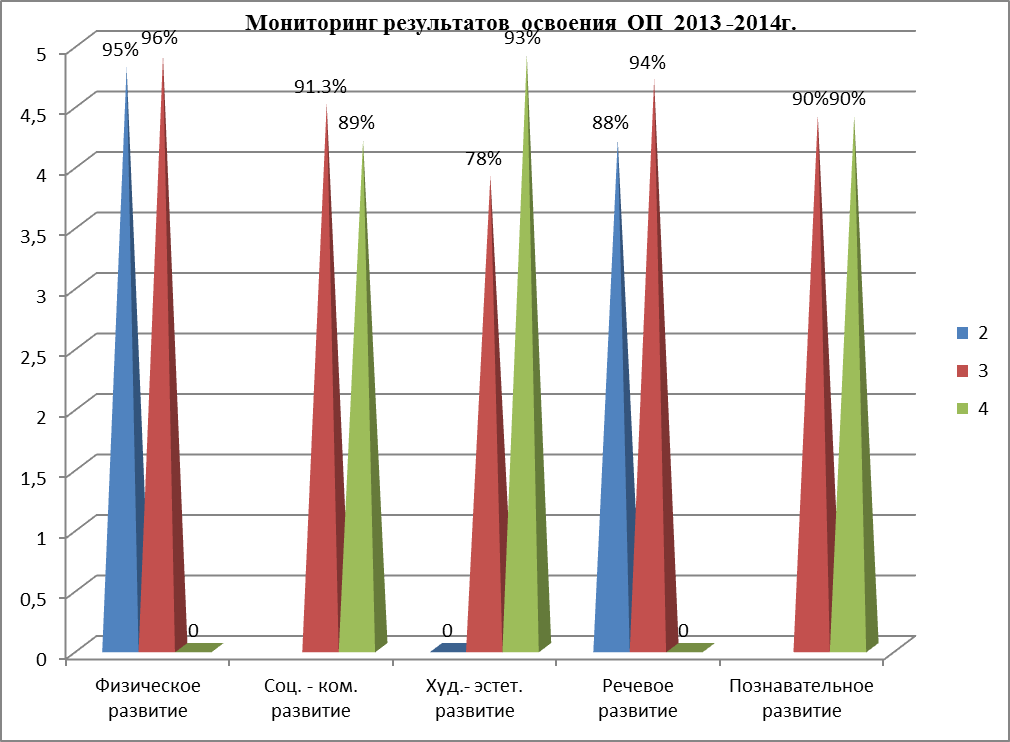
Регулярно разрабатываются годовой, перспективный и календарные планы, НОД с подробной пояснительной запиской. Неотъемлемой частью управленческой деятельности в дошкольном учреждении является контрольно-диагностическая функция. Информация, полученная в ходе контроля, является основой для принятия управленческих решений. В детском саду осуществляется несколько форм контроля: оперативный, тематический, итоговый, повторный. Администрацией определен круг вопросов для систематического контроля (постоянного, не реже одного раза в месяц, не реже одного раза в квартал).

В целях углубленного анализа, объективной оценки и конкретных рекомендаций в детском саду разработаны различные формы анализа и самоанализа игровых образовательных ситуаций, определены оценочные критерии.

Эффективность контроля обеспечивается гласностью, открытостью. Этому способствует разработанный ежемесячный график контроля, который располагается в информационном уголке. Справки по тематическому контролю зачитываются на педагогическом совете, принимаются решения коррекции недочетов.

Для анализа результатов выполнения программы по всем направлениям коллективом педагогов под руководством старшего воспитателя была проведена предварительная работа по подбору диагностического инструментария. Диагностический инструментарий был систематизирован в соответствии с требованием к диагностическому инструментарию. Исследования проводились через наблюдения во всех видах деятельности детей. Дети, отсутствующие в период проведения мониторинга будут обследованы по мере их прихода в детский сад.

Педагогами детского сада было обследовано 101 детей.



**Мониторинг**

**результатов оценки психолого – педагогической готовности детей к началу школьного обучения 2014– 2015 уч. год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обследованных детей в группе | Возрастные группы | 1 уровень (готовность к началу школьного обучения) | 2 уровень (условная готовность) | 3 уровень (не готов к школьному обучению) | 4 уровень «Неготовность на момент обследования к началу регулярного обучения |
| 30 | Подгот. гр. | 15 (62%) | 5 (21%) | 2 (4.1%) | 2(4.1%) |
|  |  |  |  |  |  |
| Всего 30 |  | 31 (64%) | 9 (37%) | 4 (8.3%) | 4 (8.3%) |

**2014 – 2015 учебный год**

**Выпускников 30 чел.**

1ур. 2ур. 3ур. 4 ур.

31(64%) 9(37%) 4(8.3%) 4(8.3%)

По представленным результатам можно судить о *готовности* выпускников ДОУ к обучению в школе. 86.5% детей владеют основными учебными навыками: счетом, решением простых арифметических задач, имеют представления о роли человека в истории и культуре, имеют элементарные экологические знания.

**Выводы:**

* Годовой план работы ДОУ реализован в полном объеме.
* Сравнительный анализ выполнения основных разделов годового плана 2014/2015 учебного года показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива.
* В ДОУ создается система дополнительного образования в рамках единого образовательного пространства (кружки: «Родничок», «Я сам», «В гостях у сказки», «Игралочка» и «Маленькие хозяюшки». Кружки работали стабильно, получили хорошую оценку от управления образование на Дне открытых дверей, а театральная студия особенно отличилась на городском семинаре и отчетным выступлением перед детьми приюта.
* В ДОУ внедряются новые формы взаимодействия с семьей, социумом (музыкальной школой, историческом музеем, библиотекой , Дом творчества и спортивной школой).

* Выполнение детьми государственного стандарта по дошкольному образованию осуществляется по высокому и среднему уровню.

**Цели и задачи на уровне образовательных результатов**

**ЦЕЛЬ:**

Обеспечить к маю 2016 года уровень освоения «Основной общеобразовательной программы ДОУ не ниже допустимого (от 80 до 90 %) в соответствии с ФГОС.

***Приоритетные задачи:***

1. Повысить к маю 2016 года уровень физического развития детей на высоком уровне до 50%,посредством оптимизации педагогического процесса в соответствии с ФГОС.
2. Довести высокий уровень речевого развития у 60% детей к концу 2015-2016 учебного года (в том числе в коррекционной группе) , посредством формирования словарного запаса дошкольника.
3. Обеспечить к концу 2014-2015 учебного года у 50% детей художественно-эстетическое развитие на высоком уровне, путем оптимизации педагогического процесса по художественно-творческому развитию.

**Цели и задачи на уровне ресурсов образовательного процесса**

**Цель:** Обеспечить повышение развития кадрового потенциала в процессе внедрения ФГОС не менее чем на 20%.

**Задачи:**

* 1. Повысить педагогическое мастерство у молодых педагогов , посредством использования активных форм методической работы: сетевые взаимодействия, мастер-классы, обучающие семинары, ярмарка идей и т.д
  2. Обеспечить выполнение плана прохождения педагогами аттестации на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию.
  3. Создать условия для участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

**Второй РАЗДЕЛ**

**2.1 Работа с кадрами**  
**2.1. 1 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ, ПЕРЕПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Ф.И.О., должность** | **Должность** | **Наименование курсов** | **Сроки** |
| 1. | Ходак Г.И. | воспитатель | Проблемные ФГОС ДО | По плану Управления образования |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**2.1.2 АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя, отчество** | **Должность** | **Категория, на которую претендует педагог** | **Сроки** |
| 1. | Фофонова И.А. | Учитель-логопед | Первая квалификационная категория | II половина марта |
| 2. | Никулина А.А. | Инструктор по физкультуре | Соответствие занимаемой должности | II половина октября |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |

**2.1.3 ОБУЧЕНИЕ В ВУЗАХ, СРЕДНИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Курс** | **Наименование ВУЗа (сред.спец.уч.зав.)** |
| 1. | Коровина ОВ.. | воспитатель | II | Кемеровский педагогический университет |
| 2. | Герасимова Е.В. | воспитатель | II | Кемеровский педагогический университет |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |

**Годовые задачи на 2015-2016 учебный год**

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ**: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ**:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Осуществление перехода на новую форму планирования  воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.
3. Формирование   профессиональной  компетентности  педагогов  в области  освоения  новых  федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
4. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
5. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач.

**2.1.4 Совещания при заведующем ДОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2.Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3.Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.  4. Результаты административно-общественного контроля | Сентябрь | Ивлева Ю.В. |
| 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 7.Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями. | Октябрь |  |
| 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности  3.Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Итоги инвентаризации в МДОУ. | Ноябрь |  |
| 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности  3.Анализ заболеваемости. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5.Подготовке к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз.зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении. 6. Подготовка изменений и дополнений в Коллективный договор. | Декабрь |  |
| 1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Результаты административно-общественного контроля 4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.  5. Подготовка к собранию трудового коллектива. 6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ. | Январь |  |
| 1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.   4.Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми  микрорайона, с «неблагополучными» семьями. | Февраль |  |
| 1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Подготовка к 8-е Марта. 6. Проведение «Месячника безопасности». Результаты административно-общественного контроля . | Март |  |
| 1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Утверждение плана  ремонтных работ в ДОУ. | Апрель |  |
| 1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка  выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6.О подготовке к летней оздоровительной работе. 7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ. 8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.  9.Анализ административно-общественного контроля | Май |  |

**2.1.5 Психолого-медико-педагогический консилиум**

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственный |
| Тема: Организация работы ПМПк. Результаты диагностики детей на начало года».  Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка. | сентябрь |  |
| Тема: Адаптация детей раннего дошкольного возраста к условиям ДОО  Цель: выявление эффективных технологий, современных методов и приемов, дидактических материалов и новых подходов к организации адаптационного периода | ноябрь |  |
| Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам. | январь |  |
| Тема: Итоги работы за год Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период. | май |  |

**ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**3.1 План методического и психологического сопровождения подготовки педагогов ДОУ к введению ФГОС дошкольного образования.**

**Цель:** обеспечение полноценной теоретической и практической (деятельностно-проектную) подготовки педагогических работников к переходу и творческой реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС).

**Задачи:**

Осуществить системный анализ основных положений ФГОС.

Провести многомерное сравнение традиционной и инновационной образовательных парадигм, с выявлением специфики современных подходов к организации развивающей воспитательной-образовательной среды в ДОУ.

Познакомить педагогов с едиными теоретическими основаниями ФГОС (культурно-историческая, деятельностная психология; личностно-ориентированная, гуманистическая педагогика сотрудничества).

Создать условия для формирования педагогических компетенций, обеспечивающих реализацию ФГОС на адекватном актуальному и перспективному социальному запросу уровне.

Освоить проектирование различных видов развивающей деятельности воспитанников включая: сюжетно-ролевые и дидактические игры; воспитательные, познавательные диалоги; совместно-распределённые формы обучения; проблемно-поисковая деятельность и т.д.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления | | | | | |
| Введение государственных образовательных стандартов дошкольного образования | Организация участия педагогов ДОУ в августовской конференции по подготовке к введению ФГОС дошкольного образования Семинар-практикум «Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ, в соответствии ФГОС» Отв. старший воспитатель, сентябрь 2015 | Установочный педагогический совет «Введение ФГОС – ориентир развития дошкольного образования» Август 2014 | Час психолога Лекторий «Психолого-педагогическое сопровождение ФГОС в детском саду» Отв. педагог-психолог, сентябрь 2015 | Педагогический совет  по плану | Круглый стол «Что такое ФГТ? Что такое ФГОС? Развивающее образование как приоритет ФГТ И ФГОС» Отв. старший воспитатель, декабрь 2015 |
| Проектирование педагогического процесса в соответствии с требованиями ФГОС | Методическая неделя «Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФГОС» Отв. старший воспитатель, сентябрь 2015 | Час психолога Дискуссия. «Психолого-педагогическая характеристика современных детей дошкольного возраста; практические аспекты реализации ФГОС» | Педагогический совет  Тема: «Проектирование педагогического процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО» январь 2016 | Памятки для педагогов «Формирование регулятивных УУД у дошкольников для успешного обучения в школе» Отв. педагог-психолог, февраль 2016 | Психологическое заключение Психологические аспекты развития и оценки универсальных качеств ребенка в процессе внедрения ФГОС |
| Инновационные методы развития (обучения и воспитания) детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС (практические аспекты) | Консультация для педагогов  Методические рекомендации по проведению тематических прогулок – развлечений, организации прогулок – событий»  Отв. старший воспитатель, октябрь 2015 | Лекторий «Проблемы коррекционного образования в условиях реформы образования» Отв. учитель-логопед, ноябрь 2015 | Практикум «Игра как способ достижения образовательных результатов детей младшего возраста в условиях введения ФГОС» Отв. педагог-психолог, январь 2016 | Педагогический совет Тема: «ФГОС ДО – современные подходы ксоциально-личностному развитию дошкольников» март 2015 | Вернисаж/ специалисты «Искусственная акселерация или развитие детской одаренности?» Отв. Специалисты  май 2016 |
| Формирование здоровьесберегающей среды | Мастер-класс Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе ДОУ  инструктор по ФИЗО  сентябрь 2015 | Освоение современных здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе | Педагогическая гостиная Тема: «Формирование у дошкольников потребности в ЗОЖ путем использования педагогами эффективных форм работы с детьми» апрель 2015 | Листовка Практические рекомендации по сохранению психологического здоровья педагогов Отв. педагог-психолог, март 2015 | Час психолога. Тренинг/ Минимизация дошкольного кризиса 7 лет. « ФГОС НОО: вопросы преемственности» |
| Создание системы единого информационно-коммуникативного сопровождения ФГОС ДО педагоги-родители | Размещение на сайте учреждения информации о введении ФГОС дошкольного образования Отв. старший воспитатель, сентябрь 2015 | Психолого-логопедичесий практикум "На пороге школы!"  логопед | Памятка для родителей и педагогов "Как помочь ребенку подготовиться к поступлению в школу" | Наличие странички «ФГОС ДО» на интернет представительстве ДОУ Отв. старший воспитатель, постоянно |  |
| Переход на новую модель аттестации педагогических кадров: подготовка педагогических работников разных категорий | Ознакомление педагогов с документами на прохождение педагогическими работниками процедуры соответствия должности Отв. старший воспитатель, август 2015 | Практикум для педагогов ДОУ «Создание портфолио и самопрезентации педагога для оптимального результата прохождения аттестации» Отв. старший воспитатель, январь 2015 | Консультации для педагогов ДОУ, проходящих аттестацию в 2015-2016г Отв. старший воспитатель, согласно сроков аттестации | Консультация «Развитие профессиональных компетенций педагогов через самообразование и систему ПК» Отв. старший воспитатель, согласно сроков аттестации | Исследование организационной культуры педагогического коллектива в условиях внедрения ФГОС |

**3.2 Педагогический совет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание основной деятельности** | **Срок** | **Ответственный** |
| Тема:« ФГОС – ориентир развития дошкольной организации»  Цель: утверждение перспектив в работе  коллектива на новый учебный год. **Структура педсовета:**  1. Итоги летней оздоровительной работы.  2.Инновационные ориентиры развития дошкольного образования. Стратегия внедрения ФГОС (утверждение плана).  Содокладчики: Новые подходы к определению образовательных результатов.  3.В новый учебный год – с новым Законом: организация деятельности ДОУ по реализации  Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».  4.Защита системы работы по самообразованию. Конструирование «дорожной карты»  5.Об организации работы с социально неблагополучными семьями  6.Утверждение годового плана работы  7.Утверждение изменений в образовательную программу  8.Организация работы по профилактике детского травматизма. Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников  **О разном:**  1.Организация курсовой подготовки  2.Достижение целевых показателей по выплате заработной плате педагогическим работникам. Об установлении ППК и стимулирующих выплат. | август |  |
| Тема: «Создание условий для совершенствования познавательно - интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем развития креативного потенциала педагогических кадров»  ***Цель:***  определить и конкретизировать представления педагогов по организации и совершенствованию познавательно - интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста;  Повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах развития креативности  ***Форма проведения***: устный журнал  Подготовка к Педагогическому совету   * мастер – класс «Развитие интеллектуальных способностей в процессе формирования музыкальной культуры детей» * мастер – класс «Развитие мыследеятельностной способности организации действий у старших дошкольников» * семинар «Коллекционирование как средство развития креативности» * круглый стол «Организация совместной познавательно-исследовательской деятельности взрослого с детьми» | ноябрь |  |
| **Тема:**  «Проектирование педагогического процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ»  Структура педсовета:  Анализ решений педсовета № 2  Повышение качества образования – наша главная задача.  Философский стол «Качество образования: проблемы, перспективы»  Письмо родителей к педсовету «Каким мы видим новое качество образования»  Пути повышения качества образования через организацию непосредственно образовательной деятельности (работа творческих групп):  - критерии эффективного занятия  *-* формы эффективного занятия  - секреты увлекательного занятия | январь |  |
| **Тематический педсовет** на тему «ФГОС ДОУ – современные подходы к социально-личностному развитию дошкольников»  2.2. Результаты тематической проверки «Организация работы по социально-коммуникативному развитию дошкольников: нравственно-патриотическое воспитание»  2.3. Анализ проведения смотра-конкурса дидактических и развивающих игр по нравственно-патриотическому воспитанию с учетом региональности  2.4. Представление и защита проектов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников  2.5. Обсуждение и принятие решения педсовета | март |  |
| **Тема:**«Итоги работы за год. Проблемы. Перспективы»  **Структура педсовета:**  О выполнении решений педсоветов.   * **«Итоги работы за год. Проблемы. Перспективы»**.   Содокладчики:  «Результаты диагностики развития компетентностей дошкольников, уровень усвоения воспитанниками программного материала».  «Оценка уровня интеллектуальной и психологической готовности старших дошкольников к обучению в школе»  «Состояние физкультурно-оздоровительной работы в детском саду»  2. Достижения коллектива за прошедший год. Подведение итогов конкурсов  3. Утверждение корректив и изменений в основной общеобразовательной программе.  4.     Проект  задач годового плана. Утверждение плана взаимодействия с родителями и детьми на следующий учебный год.  5. Утверждение системы мониторинга качества дошкольного образования.  6. Разное: 1. О переходе на летний период. 2. Расстановка кадров на 2015 -2016 учебный год. | май | . |

**3.3 Консультации, семинары, семинары-практикумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| **1** | Методическая неделя «Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФГОС»  «Модульный принцип организации педагогического процесса в ДОУ» | **Сентябрь**  **декабрь** | Ст.воспитатель |
| 2 | Консультация:  Тема: «Методические рекомендации по проведению тематических прогулок – развлечений, организации прогулок – событий»  Цель: способствовать обогащению знаний воспитанников, удовлетворение потребностей в опытах и экспериментах. Формирование социально-личностных отношений в процессе игровой деятельности»  Поддержать интерес к прогулке как к режимному моменту. | октябрь | Ст.воспитатель |
| 3 | Семинар-практикум " Мостик понимания между родителями и ДОУ» | ноябрь |  |
| 4 | Круглый стол  Развивающее образование как приоритет ФГОС»  Цель:  Оказание помощи педагогам в  построении образовательного процесса в соответствии ФГОС. 1.Целевые ориентиры дошкольного образования.   2. Реализация интегрированного подхода при решении образовательных задач по направления развития: - физическое, - познавательное, - речевое, - художественно-эстетическое, - социально-коммуникативное  (Образовательный продукт – памятка в помощь педагогу) | декабрь |  |
|  | Семинар - практикум «Игра как способ достижения образовательных результатов детей младшего возраста в условиях детского сада» | январь |  |
| 4. | Семинар «Интеграция экологического и патриотического образования в условиях образовательного комплекса»  Цель:  повышение качества деятельности современной ОО на основе реализации непрерывного образования эколого - патриотической направленности | февраль |  |
| 5. | Педагогическая гостиная Тема: «Формирование у дошкольников потребности в ЗОЖ путем использования педагогами эффективных форм работы с детьми» | апрель | . |
| 6. | Консультация «Секреты любви и взаимопонимания» | май |  |

**3.4. Неделя профессионального мастерства коллективные просмотры**

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Содержание | Срок | Ответственный |
| 1 | Тематическая неделя «Этикет и вежливость»  Открытое мероприятие для родителей «Учимся делать комплименты»  Открытый просмотр тематических прогулок – развлечений, прогулок – событий.  Мастер – класс **Тема:             «Занимательные звуки»**  **(исследовательская деятельность в ДОУ)** | Октябрь |  |
| 2. | Копилка педагогического опыта  Мастер-класс «Игровые приемы для развития навыков словоизменения и словообразования у дошкольников»  Мастер-класс по использованию технологии М.Монтессори.  «Организация центров активности» | Ноябрь | Учитель-логопед  Фофонова И.А.  Воспитатель  Коровина О.В. |
| 3 | Повышение профессиональной компетентности педагогов  Цель: обеспечить условия для повышения престижа профессии воспитателя, повышать формировать интерес у педагогов к инновационной деятельности. | Февраль |  |
| 4 | Использование здоровьясберегающих технологий в образовательном процессе ДОУ | март |  |
| 5 | Профессиональная палитра  На тему: «Взаимодействия ДОУ и семья» | апрель |  |

**3.4 Смотры, конкурсы, выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Готовность ОУ к новому учебному году Цель: организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей. | Сентябрь |  |
|  | Смотр – конкурс «Уголок экспериментирования»  Смотр-конкурс «Сюжетно-ролевые игры современных детей» | Октябрь |  |
|  | Природоохранная акция «Берегите елочку!»  Смотр – конкурс «Чудеса из снега» на территории детского сада | Ноябрь  Декабрь | воспитатели |
| 2 | Конкурс на лучший краеведческий проект «С чего начинается Родина» | Февраль | Воспитатели |
|  | Конкурс поделок на тему: « Пасхальное чудо» | Апрель | воспитатели |
|  | Смотр – конкурс цветников «Волшебный мир цветов» | Июль - август | Воспитатели  специалисты |

**3.5 «Школа молодого педагога»**  
Цель: развитие профессиональной компетентности молодых педагогов (младших воспитателей) в области сопровождения образовательного процесса в современном дошкольном образовательном учреждении.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Мероприятие | Содержание | Сроки | Ответственный |
|  | Лекция «Работа с нормативными документами | Нормативно – правовая база современного российского образования | сентябрь |  |
|  | Презентация «работа с нормативными документами» | Дошкольные основные образовательные и вариативные программы. Их использование в детском саду. Основные функции ФГОС ДО. Создание условий для развития личности ребенка в современном дошкольном учреждении и в семье | октябрь |  |
|  | Круглый стол «Роль воспитателя в современном педагогическом процессе | Формы взаимодействия взрослого с детьми. Принятие, признание, понимание ребенка. Понятие «гендерная педагогика», психолого- педагогические основы. Воспитание девочек и мальчиков в ДОУ. | ноябрь |  |
|  | Семинар с элементами тренинга «Социально-педагогическое взаимодействие в коллективе ДОУ» | Виды взаимодействия. Стратегии поведения. Поведение во время конфликта и способы его разрешения. Психологическое здоровье педагогов. Организация педагогического общения в образовательном процессе ДОУ. | декабрь |  |
|  | Семинар – практикум «Эффективное общение воспитателя с родителями» | Взаимодействие ДОУ с семьей. Приоритетные направления работы. Условия эффективного общения педагога с семьей. Этапы и проблемы работы с родителями. Приемы и методы работы с семьей | январь |  |
|  | Лекция «Возрастные особенности психического развития детей раннего и дошкольного возраста» | Анатомо – физиологические особенности детей раннего и дошкольного возраста. Роль взрослого в развитии детей. Медицинские и педагогические мероприятия по охране и укреплению здоровья воспитанников ДОУ. Болезни детей раннего и дошкольного возраста. Гигиенические средства укрепления здоровья детей. | февраль |  |
|  | Лекция. Практическое занятие «Организация образовательной деятельности ДОУ в соответствии с направлениями развития воспитанников. Содержание деятельности по обр. областям | Родной язык в системе дошкольного воспитания. Требования к речи воспитателя. Методика обучения ФЭМП. Методика ФИЗО. Методика ИЗО. Сюжетно – ролевая игра в развитии и воспитании ребенка | март |  |
|  | Лекция, практическое занятие «Экологическое воспитание и образование дошкольников в современном обществе» | Необходимость экологического воспитания и образования дошкольников в современном обществе. Роль воспитателя в организации работы с детьми по экологическому воспитанию. Методы и формы экологического образования и воспитания. Совершенствование эколого – развивающей среды. Уголок природы в детском саду. | апрель |  |
|  | Итоговое собеседование | Контрольные вопросы и задания | май |  |

**3.6 Организация работы методического кабинета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответств.** |
| Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ.  Анализ семей и выявление социально - неблагополучных семей.  Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).  Составление планов работы воспитателей по самообразованию  Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации  Разработка диагностических карт для диагностики детей дошкольного возраста.  Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.) | Сентябрь-октябрь | Ст. воспит. |
| Оформить выставку в методическом кабинете «Воспитательно – образовательная работа с детьми зимой».  Разработка мероприятий по решению проблемы качества подготовки детей к обучению в школе.  Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно - образовательной работы в ДОУ.  Оформление документов по аттестации, аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности.  Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.) | Ноябрь-декабрь |
| Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ.  Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.) | Январь-февраль |
| Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ.  Разработка диагностических карт для диагностики детей дошкольного возраста.  Составление годовых отчетов.  Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.) | Март-апрель |

**ЧЕТВЕРТЫЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**  
**4.1 Развлекательно - досуговая деятельность детей.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Срок | Содержание | Участники | Ответственный |
| IX | Праздник «Вот и стали мы на год взрослей»  Праздник «День Знаний»  Спортивное развлечение «Малые Олимпийские игры» | Младшие группы Средние группы  Старшие группы | Воспитатели  Муз.руководители  Инструктор ФИЗО |
| X | Праздник урожая Праздник  «Осенины» Праздник «Здравствуй, осень золотая!» Развлечение «Осенняя ярмарка» | Младшие группы Средние группы Старшие группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| XI | Литературные гостиные, посвященные Дню матери.  Музыкальный спектакль «В стране вежливости» | Средние, старшие группы  Старшие группы | воспитатели  Муз.руководители |
| XII | Новогодние праздники: «День рождения ёлочки» «В гости ёлка к нам пришла!», «Приключения в зимнем лесу»  Развлечение «Вот так чудо – Снеговик!» | Младшие группы Средние группы Старшие группы Все возрастные группы | Муз.руководители Воспитатели  Инструктор ФИЗО |
| I | Спортивное развлечение  «Малые зимние игры» Музыкальное развлечение «Рождественские колядки» | Средние группы Старшие группы | Инструктор ФИЗО Муз.руководитель |
| II | Спортивное развлечение «Я, как папа!»  Музыкально - спортивный праздник «Занимательное путешествие из прошлого в наши дни» | Младшие группы Старшие группы  Средние группы | Инструктор ФИЗО Муз.руководитель |
| III | Фольклорный праздник «Весна, весна, мы рады ей!» Праздник «Здравствуй праздник наших мам, бабушек, сестренок!»  Спортивный праздник «Веселые клоунята» | Старшие группы  Младшие группы   Средние группы | Музыкальные руководители Инструктор ФИЗО |
| IV | Музыкальное развлечение «День смеха»  Музыкально – экологическая сказка «Как Буратино и Красная Шапочка спасали природу»  Интеллектуальная игра «Знатоки космоса» | Средние группы  Младшие группы  Старшие группы | Муз.руководители Инструктор ФИЗО  воспитатели |
| V | Праздник, посвященный Дню Победы «Я помню!, Я горжусь!»  Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!»  Праздник «Прощай, наш детский сад! Прощай, наш добрый дом!» | Подготовительная группа Старшие группы    Средние группы | Муз.руководители  Инструктор ФИЗО |

**4.2.  Выставки детского и семейного творчества**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N** | **Мероприятия** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Прогулка – поход «В поход за здоровьем»  Выставка   работ из природного материала «Огородные фантазии»  Выставка «Я – талантлив» | сентябрь |  |
| 2 | Выставка детского творчества ««Осенняя пора,  очей очарование!» | ноябрь |  |
| 3 | Оформление плакатов и газеты в защиту объектов природоохранной акции «Берегите елочку!» | декабрь |  |
| 4 | Выставка детского творчества «Хочется мальчишкам в армии служить» | февраль |  |
| 5 | Выставка праздничных открыток «Подарок для мамочки»  Выставка детского творчества «При солнышке - тепло, при матери - добро»  Акция «Всем птицам по домику!» | март |  |
| 6 | Выставка детского творчества «Я помню! Я горжусь!»  Акция «Посади дерево!» | апрель |  |
| 7 | Акция «День окружающей среды» (выпуск и распространение детьми совместно с родителями и воспитателями листовок «За чистоту города»)  Акция «Украсим наш город»  Выставка детского творчества «Слева - лето, справа - лето!» | май |  |

**5.  ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ**

**Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач  деятельности ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **содержание основных мероприятий** | **сроки проведения** | **исполнитель** |
| **1** | **Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2014  -2015 учебный год**  **(по функциональным обязанностям)**   * **Контроль за функционированием МБДОУ в целом** * **Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ** * **Контроль за  оздоровлением и физическим развитием детей** * **Контроль за состоянием материально – технического состояния МБДОУ** | **В течение года** | **Заведующий**  **Ст.воспитатель .** |
| **2** | **Планирование контроля на 2014 – 2015 учебный год**  **(по видам)**  **текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)**  **итоговый(цель: выявление готовности детей к обучению в другом ДОУ)**  **·  контроль за уровнем реализации программы,**  **·  контроль за уровнем  подготовки детей к переходу в другое ДОУ.**  **оперативный(цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)**   * **Подготовка группа и ДОУ в целом к новому учебному году.** * **Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий первой младшей группе.** * **Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.** * **Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду** * **Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ (художественно-эстетическое развитие)** * **Контроль за организаций прогулок в осенне-зимний период.**   **·     Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду.**  **предупредительный  (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)**  **взаимоконтроль  (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)**  **·        взаимопосещение занятий**  **самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)** | **В течении года**    **Май**              **В течении года**            **В течении года**  **В течении года** | **Заведующий**  **Ст.воспитатель**        **Заведующий**  **Ст.воспитатель**    **Заведующий**              **Воспитатель** |
| **3** | **Планирование контроля ДОУ**  **(по направлениям работы) :**   * **Контроль методической работы и образовательного процесса.** * **Контроль за кадрами.** * **Административный контроль питания.** * **Контроль состояния материально – технической базы ДОУ** | **В течение года** | **Заведующий** |

**ПЯТЫЙ РАЗДЕЛ. СИСТЕМА МОНИТОРИНГА**

**5.1 Контроль и руководство за воспитательно – образовательным процессом**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Валеологический мониторинг:  антропометрические данные  анализ заболеваемости  оценка физического развития  профосмотры | Дети  Документация  Диагностика, документация  дети | Фельдшер  Специалисты детской поликлиники | | 2 раза в год  ежеквартально |
| 2 | Оперативный контроль:  Педагогический коллектив | По технологическим картам | Заведующий  Ст. воспитатель  специалисты | | ежемесячно |
| 3 | **Взаимодействие со специалистами** | | | | |
|  | Мероприятия | | | Сроки проведения | Ответственные |
| 3.1 | Подбор мебели по группам в соответствии с антропометричными данными детей  Мониторинг | | | сентябрь | Заведующий  Ст. вос-ль  Воспитатели  специалисты |
|  | Мониторинг востребованности родителями организации дополнительных услуг в детском саду | | | сентябрь | Ст. вос-ль  воспитатели |
|  | Анализ работы медперсонала и педагогов: наличие результатов антропометрии | | | сентябрь | Заведующая |
| 3.2 | Организация физической активности при проведении прогулок. Дифференциация в соответствии с возрастом и группами здоровья.  Мониторинг социального запроса по оказанию образовательных услуг и составление социального паспорта групп (ДОУ) | | | Сентябрь - октябрь | Ст. вос-ль  Инструктор по ФИЗО  Социальный педагог |
| 3.3 | Анализ результатов адаптационного периода в группах раннего возраста | | | октябрь | Ст. вос-ль  Педагог психолог  Воспитатели групп р\в |
| 3.4 | Взаимодействие: анализ результатов обследования детей, составление сводных диагностических карт | | | октябрь | Ст. вос-ль  Специалисты  воспитатели |
| 3.5 | Анализ результатов обследования детей, составления плана работы | | | ноябрь | Ст. вос-ль  Педагог – психолог,  Учитель - логопед |
| 3.6 | Взаимодействие работы по образовательной области «Физическое развитие»:  Организация утренней гимнастики;  Проведение НОД по ФИЗО и МУЗО во всех возрастных группах  Дыхательная гимнастика  Организация воспитания культурно – гигиенических навыков,  Соблюдение режима дня | | | декабрь | Заведующий  Ст. вос-ль  Инструктор по ФИЗО  воспитатели |
| 3.7 | Взаимодействие воспитателей с учителем - логопедом | | | январь | Ст. вос-ль  Воспитатели  Учитель - логопед |
| 3.8 | Организация прогулки  Формирование культурно – гигиенических навыков | | | февраль | Заведующий  Ст. вос-ль  фельдшер |
| 3.9 | Отчет деятельности:  Результаты обследования детей подгот. гр. по готовности к школе.  Подведение итогов за год коррекционной работы. Анализ результатов.  Анализ сформированности культурно – гигиенических навыков к концу учебного года во всех возрастных группах.  Анализ работы по оказанию дополнительных услуг за год. | | | апрель | Заведующий  Ст. вос-ль  специалисты |

**ШЕСТОЙ РАЗДЕЛ. Работа по внедрению основ безопасности жизнедеятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений МАДОУ при возгорании. | Сентябрь | Заведующий  Ответственный по безопасности |
| 2 | Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников МАДОУ | Октябрь |
| 3 | Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников МАДОУ | Декабрь |
| 4 | Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений МАДОУ при возгорании. | Февраль |
| 5 | Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений МАДОУ при возгорании. | Апрель |
| 6 | Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников МАДОУ | Май |

**СЕДЬМОЙ РАЗДЕЛ. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей, школой и другими организациями.**

**7.1 Организация работы с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Работа консультативного пункта. | Постоянно | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 2 | Организация работы сайта МДОУ | Ежемесячно | Заведующий  Ст. воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Содержание** | **Группы** | **Сроки** | **Ответственный** | |
| Дни открытых дверей  Цель: ознакомление родителей с методами взаимодействия с детьми в различных видах деятельности. | | | | | | |
| 1 | Ознакомление родителей с деятельностью ДОУ | | Все группы | Октябрь | Заведующий  Ст. воспитатель | |
| 2 | Мир ребенка в условиях сотрудничества родителей и педагогов ДОУ | | Все группы | Май | Заведующий  Ст. воспитатель | |
| 3 | Оформление информационных стендов для родителей. | | Все группы | Сентябрь | Воспитатели групп  Ст. воспитатель | |
| Родительские собрания, круглые столы, консультации | | | | | | |
| 1. | | Консультации для родителей: «Волшебная гимнастика для малышей»  Практические рекомендации для родителей |  | Сентябрь | | Воспитатель групп |
| 2. | | Методические рекомендации «Дорожная азбука» | Все группы | Ст. воспитатель |
|  | | Консультации для родителей: «Здоровье всерьёз» | Все группы | Воспитатели групп |
|  | | Общее Родительское собрание:  « Дошкольное образовательное учреждение на современном этапе развития образования в России» | Все группы | Октябрь | | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 4. | | Групповые собрания:  «Давайте знакомиться» |  | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
| «Возраст почемучек» |  |
| «Нравственно – волевая подготовка детей к школе в семье» |  |
| «Что такое хорошо и что такое плохо» |  |
|  | | Консультации для родителей: «Семейные традиции» | Старшие группы | Ноябрь | | Ст. воспитатель Воспитатели групп |
|  | | Консультации для родителей: «О капризах и упрямстве» | Группа | Декабрь | | Ст. воспитатель Воспитатели групп |
| 5. | | Консультация для родителей дети, которых идут в школу на тему: «Трудности первого класса» |  |  | | Ст. воспитатель, воспитатель группы |
|  | | Групповые собрания:  «Играем вместе» |  | Февраль | | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
| «Обучение в форме игр–занятий с дидактическими игрушками - важнейшее условие сенсорного развития» |  |
| «Врождённое и приобретённое в характере ребёнка» |  |
|  | | Консультации для родителей: «Развивайте познавательные интересы детей» | Все группы | Март | | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
|  | | Консультации для родителей: «Гражданин воспитывается с детства» | Все группы | Апрель | | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |
|  | | Круглый стол для родителей будущих первоклассников и учителей начальной школы «Здравствуй, школа!»  1.Физиологические особенности детей 6 – 7 лет.  2. Психологическая готовность к школе.  3.1-й класс. Требования к подготовке к школе. |  | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 6. | | Общее собрание  «Развитие естественнонаучных представлений через детское экспериментирование и креативное мышление дошкольников»  1. Итоги достижений детей по усвоению разделов программы за 2015 – 2016 уч. г.  2. Развитие креативности у детей через детское экспериментирование.  3. Итоги работы родительского комитета за год  4. Разное. | Все группы | Май | | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 7. | | Групповые собрания:  «Чему мы научились за год» (отчет воспитателей, рекомендации родителям) | Все группы | Ст. воспитатель  Воспитатели групп |

**7.2. Организация работы со школой**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1 | Заключить договор о преемственности со школой  Организация работы по преемственности  (утверждение плана работы)  Организовать экскурсию к школе №32, (знакомство со зданием, наблюдение за первоклассниками)  Тематическая беседа с детьми подготовительной группы на тему: «Мы первоклассники» | Сентябрь | Заведующий  Ст. воспитатель  Завуч нач. школы  Воспитатели подготовительных групп |
| 2 | Родительское собрание для родителей, чьи дети идут в школу с представителями школу: «Нравственно – волевая подготовка детей к школе в семье»  «Спорт – это жизнь» - организация каникулярных недель (для детей подготовительной группы)  Пригласить учителя начальных классов на родительское собрание по вопросу «Критерии готовности ребенка к школьному обучению».  Экскурсия для родителей детей подготовительных групп в школу. | Октябрь | Заведующий  Ст. воспитатель  Учитель начальных классов |
| 3 | «Ожившие игрушки с елки» - подарки дошколятам. | Декабрь | Учащиеся, Учитель начальных классов |
| 4 | Консультации для родителей дети, которых идут в школу на тему: «Трудности первого класса» | Январь | Педагог-психолог  школы № 32 |
| 5 | Экскурсия по школе, знакомство с кабинетами, библиотекой и жизнью в школе. | Февраль | Заведующий  Ст. воспитатель  Завуч нач. школы |
| 6 | Подготовить для родителей ширму «Ребенок и новая школа» | Февраль,  март | Ст. воспитатель |
| 7 | Круглый стол: «На пороге школы» (встреча с учителем в детском саду на родительском собрании).  Рассказ учителя о требованиях к детям, о правилах поведения на уроках, в классе. Знакомство с программами обучения и методиками начальной школы. | Март | Ст. воспитатель  Учитель начальных классов |
| 8 | Знакомство детей с художественными произведениями о школе, учениках, учителях, рассматривание иллюстраций и картин о школьной жизни, заучивания стихотворений о школе | В течение года | Воспитатель группы |
| 9 | Итоги диагностики готовности к школьному обучению детей дошкольного возраста | Апрель | Ст. воспитатель, |
| 10 | Групповое родительское собрание с приглашением учителя 1 класса «Как подготовить ребенка к школе, советы психолога»  Выступление на родительском собрании «На пороге школы» | Май | Ст. воспитатель,  Учитель начальных классов |

**ВОСЬМОЙ РАЗДЕЛ. Санитарно-просветительская работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1. | Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям». | Сентябрь | Заведующий ДОУ |
| 2. | Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ. |
| 3. | Мероприятия по профилактике простудных заболеваний. |
| 4. | Рейд по проверке санитарного состояния групп. |
| 5. | Антропометрия. |
| 6. | Рейд по проверке санитарного состояния групп | Октябрь | Заведующий,  Ст.мед. |
| 7. | Плановая витаминизация детей |
| 8. | Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей». |
| 9. | Рейд по проверке санитарного состояния групп. | Ноябрь | Заведующий  медсестра |
| 10. | Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. |
| 11. | Проведение профилактических мероприятий.  Консультативные мероприятия с родителями |
| 12. | Рейд по проверке санитарного состояния групп. | Декабрь | Заведующий  Ст.медсестра |
| 13. | Составление плана профилактических мероприятий по каждой группе. |  |
| 14. | Анализ заболеваемости за 1квартал. |
|  | Рейд по проверке санитарного состояния групп. | Январь | Заведующий,  Мед. сестра |
| 15. | Информационный стенд «О профилактике гриппа». |
| 16. | Рейд по проверке санитарного состояния групп. | Февраль | Заведующий  Мед.сестра |
| 17. | Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. |
| 18. | Консультация для персонала «Повторяем правила СанПин. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям». |
| 19. | Профилактика гельминтозов. |
| 20. | Плановая витаминизация. |
| 21. | Рейд по проверке санитарного состояния групп. | Март | Заведующий  Мед.сестра |
| 22. | Анализ заболеваемости за 2 квартал. |
| 23. | Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей». |
| 24. | Рейд по проверке санитарного состояния групп. | Апрель | Заведующий |
| 25. | Оценка общего состояния здоровья детей. |
| 26. | Заполнение индивидуальных карт развития. |
| 27. | Рейд по проверке санитарного состояния групп. | Май | Заведующий  Мед.сестра |
| 28. | Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. |
| 29. | Антропометрия. |

**ДЕВЯТЫЙ РАЗДЕЛ. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1. | Месячник по благоустройству территории детского сада | Сентябрь | Заведующий  Завхоз  Ст. воспитатель |
| 2. | Оперативное совещание по подготовке ДОУ к учебному году |
| 3. | Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ |
| 4. | Работа в ДОУ по эстетическому оформлению помещений |
| 5. | Составление плана развития МБДОУ |
| 6. | Подготовка и проведение Декады безопасности |
| 8. | Заседание административного совета по охране труда – результат обследования здания, помещений ДОУ | Октябрь | Заведующий  Завхоз |
| 9. | Подготовка помещений ДОУ к зиме |
| 10. | Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря |
| 11. | Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную |
| 12. | Работа по оформлению ДОУ к Новому году | Ноябрь | Заведующий  Завхоз |
| 13. | Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов |
| 14. | Просмотр трудовых книжек и личных дел |
| 15. | Оперативное совещание по противопожарной безопасности | Декабрь | Заведующий  Завхоз |
| 16. | Замена светильников дневного освещения |
| 17. | Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ. | Январь | Заведующий  Завхоз |
| 18. | Разработка плана развития ДОУ и уставных документов. |
| 19. | Проверка выполнения акта готовности ДОУ к 2015 – 2016 учебному году |
| 20. | Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ | Март | Заведующий  Завхоз |
| 21. | Месячник по благоустройству территории ДОУ | Апрель | Заведующий  Завхоз |
| 22. | Работа по упорядочению номенклатуры дел |
| 23. | Смотр – конкурс по благоустройству и озеленению территории | Май | Заведующий  Завхоз |
| 24. | Закупка материалов для ремонтных работ |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения

« Детский сад №54»

Утверждено:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 54»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ивлева Ю.В.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 год

**План мероприятий,**

**направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности**

**на 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **1.** | Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ. | Сентябрь | Заведующий |
| **2.** | Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровье и болезнь" | октябрь | Заведующий |
| **3.** | Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ | В течении года | Воспитатели |
| **4.** | Выставка детских рисунков "Витамины и здоровый организм" | ноябрь | Воспитатели |
| **5.** | Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах. | В течении года | Воспитатели |
| **6.** | Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ | В течении года | Воспитатели |
| **7.** | Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена" | В течении года | Воспитатели |
| **8.** | Оборудование и обновление детских прогулочных площадок. | апрель | Воспитатели |
| **9.** | Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период.  -информация для родителей(инструкции).  -беседы с детьми:  "Ядовитые растения вокруг нас",  "Здоровая пища", "Опасные предметы дома", "Игры на воде", "Витамины полезные продукты" | май  июнь | воспитатели |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения

« Детский сад №54»

Утверждено:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 54»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ивлева А.А.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 год

**План мероприятий**

**по пожарной безопасности**

**на 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **1.** | Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год | Сентябрь | Заведующий |
| **2.** | Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности | октябрь | Заведующий |
| **3.** | Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми. | В течении года | Воспитатели |
| **4.** | Выставка детских рисунков "Спичка - невеличка" | ноябрь | Воспитатели |
| **5.** | Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников. | декабрь | Воспитатели |
| **6.** | Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности | В течении года | Воспитатели |
| **7.** | Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не зевай, огонь водою заливай". | Февраль  март | Воспитатели |
| **8.** | Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста | апрель | Воспитатели |
| **9.** | Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.  - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "Служба 01 всегда на страже" | май | Воспитатели |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения

« Детский сад №54» ТГО

Утверждено:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №54»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ивлева Ю.В.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 год

**План мероприятий**

**по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма**

**на 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **1.** | Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год | Сентябрь | Заведующий |
| **2.** | Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах | сентябрь | Заведующий |
| **3.** | Операция "Внимание дети!" | сентябрь | Воспитатели |
| **4.** | Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма | Октябрь,  апрель | Воспитатели |
| **5.** | Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время | ноябрь | воспитатели |
| **6.** | Неделя безопасности "Профилактика дорожного - транспортного травматизма" | декабрь | воспитатели |
| **7.** | Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения | январь | Воспитатели |
| **8.** | Консультация для воспитателей "Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах" | февраль | Кочанова Е.А. |
| **9.** | Выставка детских рисунков "Зеленый огонек" | март | воспитатели |
| **10.** | Консультация для воспитателей  "Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма" | апрель | Карпова Т.А. |
| **11.** | Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД | май | заведующий |
| **12.** | Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ | В течении года | воспитатели |
| **13.** | Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения | В течении года | Воспитатели |
| **14.** | Приобретение методической литературы по ПДД | В течении года | Воспитатели |
| **15.** | Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в холлах детского сада | По мере необходимости | Воспитатели |